



**Акционерное общество
«Корпорация космических систем специального назначения «Комета»
(АО «Корпорация «Комета»)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом АО «Корпорация «Комета»

от 29.03.2022 № 168

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и осуществления образовательной
деятельности по образовательным программам высшего
образования – программам подготовки научных
и научно-педагогических кадров в аспирантуре**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – Положение) устанавливает порядок организации в АО «Корпорация «Комета» (далее – Общество) образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), контроля за подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры, а также сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите.

1.2. Образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется Обществом на основании Устава и лицензии от 18.12.2017 № 2690 на осуществление образовательной деятельности.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов»;

приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

1.3. Основными задачами аспирантуры Общества являются подготовка кадров высшей квалификации, написание и представление аспирантами диссертаций к защите в системе государственной научной аттестации и приобретение необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности на основе самостоятельно проведенного научного исследования.

1.4. Программы аспирантуры разрабатываются Обществом в соответствии с федеральными государственными требованиями к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, к срокам обучения по этим

программам с учетом различных форм обучения и образовательных технологий.

1.5. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6. На обучение в аспирантуру принимаются лица с высшим образованием (специалитет или магистратура), имеющие допуск к государственной тайне.

1.7. Обучение в аспирантуре осуществляется на платной основе. Для работников Общества предусмотрено обучение за счет средств Общества.

1.8. Обучение в аспирантуре Общества осуществляется в очной форме на русском языке.

1.9. В соответствии с законодательством Российской Федерации аспиранты, обучающиеся по очной форме, имеют отсрочку от призыва в Вооруженные силы Российской Федерации в мирное время.

1.10. В соответствии с лицензией и приложением к ней аспирантура Общества ведет подготовку по следующим научным специальностям:

2.2.16 – Радиолокация и радионавигация (срок обучения – 4 года);

2.2.6 – Оптические и оптико-электронные приборы и комплексы (срок обучения – 4 года);

2.3.1 – Системный анализ, управление и обработка информации (срок обучения – 3 года).

При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Общество вправе продлить срок освоения программы не более чем на один год.

1.11. Общество принимает аспирантов на должности в соответствии со штатным расписанием, в том числе на должности инженерно-технических и научных работников, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае освоения программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация – заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.

1.12. Аспирант под руководством научного руководителя осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

1.13. При реализации программы аспирантуры Общество обеспечивает аспирантам:

условия для осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации;

условия для подготовки к сдаче кандидатских экзаменов;

условия для прохождения практики;

проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям);

контроль качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости;

проведение промежуточной аттестации и итоговой аттестации.

1.14. Аспирантура Общества вправе предоставить выпускникам сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

1.15. Сопровождение выпускника осуществляется не более одного календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

1.16. Особенности сопровождения выпускников определяются Порядком сопровождения выпускников аспирантуры Общества при представлении ими диссертации к защите.

2. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ

2.1. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией Общества.

2.2. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются Положением о приемной комиссии Общества, утвержденным приказом Общества.

2.3. Для поступления на обучение поступающий подает в приемную комиссию заявление о приеме на обучение на имя генерального директора – генерального конструктора Общества установленного образца (приложение 1 к Положению о приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре).

2.4. Прием на обучение по программам аспирантуры проводится по результатам вступительных испытаний, проводимых Обществом, отдельно по программам аспирантуры в зависимости от их направленности (профиля).

2.5. Для проведения вступительных испытаний Общество создает экзаменационные и апелляционные комиссии. Их полномочия и порядок деятельности определяются Положением об экзаменационной комиссии

и Положением об апелляционной комиссии Общества, утвержденными приказами Общества.

2.6. Прием на обучение осуществляется по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (приложения 3, 4 к Положению о приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Программа аспирантуры включает в себя научный и образовательный компоненты, а также итоговую аттестацию.

Научный компонент программы аспирантуры включает:

научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, определяемых с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации;

промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по этим дисциплинам (модулям) и практике.

3.2. Программа аспирантуры состоит из дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов.

3.3. Программа аспирантуры включает в себя комплект документов, в которых определены требования к результатам ее освоения, содержащий план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практик.

3.4. Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Начало учебного года по очной форме обучения – 1 ноября.

3.5. Аспиранту в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью от 6 до 8 недель.

3.6. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практики, научных исследований, промежуточной

аттестации и итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

3.7. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры, установленной в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Положения, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее – индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Общества.

Порядок назначения и работа научного руководителя аспиранта регламентируется Положением о научном руководителе аспирантов Общества.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы диссертации в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Общества.

Утверждение тем диссертаций обучающихся осуществляется приказом Общества по предложению НТС (секции НТС Общества).

3.8. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научно-исследовательской деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

3.9. При реализации программ аспирантуры Общество вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.10. Программы аспирантуры реализуются Обществом самостоятельно и с использованием сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программ аспирантуры обеспечивает аспирантам возможность освоения программ аспирантуры и отдельных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, предусмотренных программами аспирантуры, с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.11. В срок освоения программы аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

Аспиранту предоставляется академический отпуск в связи с невозможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.12. Восстановление в аспирантуре Общества аспиранта, отчисленного по инициативе аспирантуры Общества, осуществляется в соответствии с Порядком отчисления и восстановления обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Общества.

3.13. При освоении программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Общество реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

Адаптированные программы разрабатываются Обществом в соответствии с федеральными государственными требованиями и другими нормативными документами с учетом состояния здоровья обучающихся при наличии таких обучающихся.

3.14. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Обществом по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры в пределах, установленных федеральными государственными требованиями, на основании письменного заявления аспиранта.

3.15. Общество обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к локальной сети Общества.

3.16. Общество обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам и библиотечным фондам, состав которых определен программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

3.17. Электронная информационно-образовательная среда Общества обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре согласно соответствующим программам аспирантуры, в том числе к информации

об итогах промежуточных аттестаций с результатами выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы.

3.18. Аспиранты Общества обеспечиваются учебными изданиями исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

3.19. Не менее 60% процентов численности штатных научных работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

4. ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Практика и промежуточная аттестация по практике являются частью образовательного компонента программы аспирантуры.

4.2. Особенности проведения практики аспирантов Общества регламентируются Положением о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в аспирантуре Общества.

4.3. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АСПИРАНТА

5.1. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности, предусмотренной пунктом 1.12 настоящего Положения, аспирант имеет право на:

подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

публикацию в закрытых рецензируемых сборниках научных трудов Общества («Вопросы специальной радиоэлектроники», «Специальная системотехника»), научных и (или) научно-технических результатов, если они содержат сведения, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

5.2. При освоении программы аспирантуры аспирант имеет право на зачет Обществом результатов научно-исследовательской деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе освоенных в других организациях.

Зачет организацией результатов освоения аспирантами дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в Обществе, а также результатов научно-исследовательской деятельности осуществляется в соответствии с Порядком зачета результатов освоения аспирантами Общества учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.3. Аспиранту после прохождения итоговой аттестации предоставляются по его заявлению дополнительные каникулы в пределах срока освоения программы аспирантуры, по окончании которых производится отчисление аспиранта в связи с завершением освоения программы аспирантуры.

5.4. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации в соответствии с Порядком проведения досрочной итоговой аттестации аспирантов.

5.5. Аспирант, отчисленный из аспирантуры Общества по его инициативе до завершения освоения программы аспирантуры, имеет право на восстановление в аспирантуре Общества для освоения указанной программы в течение 5 лет после отчисления из нее при наличии

в ней свободных мест и с сохранением прежних условий освоения программ аспирантуры, но не ранее завершения курса, в котором такой аспирант был отчислен.

5.6. Аспирант обязан:

приобрести навыки научно-исследовательской деятельности;

добросовестно осваивать программу аспирантуры и выполнять индивидуальный план;

проходить раз в год промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию по окончании программы аспирантуры.

5.7. Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ И ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

6.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

6.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

6.3. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научно-исследовательской деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальными планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

6.4. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов осуществляется в рамках промежуточной аттестации.

6.5. Научный руководитель представляет в период проведения промежуточной аттестации отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научно-исследовательской деятельности.

6.6. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта.

6.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.8. Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из аспирантуры Общества как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

6.9. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов Общества устанавливаются Положением об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Общества.

6.10. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Федеральный закон № 127-ФЗ).

6.11. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

6.12. Итоговая аттестация является обязательной.

6.13. НТС (секция НТС Общества) дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 127-ФЗ, которое подписывается генеральным директором – генеральным конструктором Общества.

6.14. Для подготовки заключения могут привлекаться члены специального совета по защите диссертаций, содержащих сведения,

составляющие государственную тайну, на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, Д 54.1.008.01 на базе Общества, являющиеся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом № 127-ФЗ, научная специальность и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и опубликованных аспирантом.

6.15. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.


6.16. Отчисление из аспирантуры Общества осуществляется приказом Общества.

6.17. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программы аспирантуры или о периоде освоения программы аспирантуры установленного образца.

Начальник бюро организационно-методического обеспечения учебного процесса, заведующий аспирантурой

 Н.А. Григас

Начальник УМИО-8,
ученый секретарь НТС

 В.Н. Тучин